



Republika e Kosovës  
Republika Kosova-Republic of Kosovo  
**Qeveria - Vlada - Government**  
*Ministria e Zhvillimit Rajonal*  
*Ministarstvo za Regionalni Razvoj*  
*Ministry of Regional Development*

Prema Zakonu br. 06 / L - 114 za službenike u izdavaštvu, član 38 (1,2,3 i 4) i Uredba (KRK) BR. 16/2020 o prijemu i karijeri u državnoj službi Republike Kosovo, član 40 Ministarstvo za Regionalni Razvoj objavljuje:

## Konkurs

### Kretanje unutar kategorije

*Samo postojeći državni službenici iste kategorije zaposleni u istoj ili drugoj instituciji državne službe imaju pravo da se prijave u ovom postupku*

<b>Naziv radnog mesta</b>	Pravni Službenik 2
<b>Pozicija klasa</b>	Profesionalni 2
<b>Koeficijent/Plata</b>	5.2
<b>Br. traženi</b>	1
<b>Datum obavesti</b>	06/09/2023
<b>Rok za prijavu</b>	21/09/2023 - 28/09/2023
<b>Institucija</b>	Ministarstvo za Regionalni Razvoj
<b>Odeljenje</b>	Kancelarija Sekretara
<b>Divizija</b>	Divizioni Ligjor
<b>Radno mesto</b>	Prishtinë
<b>Br. Reference</b>	RN00012432
<b>Kod</b>	RPC0005991



## 1. Opšti opis posla položaja

---

1. Pomaže nadzorniku u izradi planova rada za izvršenje zadataka određenih na osnovu ciljeva odeljenja i daje preporuke o ostvarivanju ciljeva odeljenja;
2. Izrađuje i razvija zakonodavstvo i druge pravne akte, ugovore, sporazume iz oblasti delatnosti ministarstva;
3. Vršiti istraživanja i analize koje se odnose na zakone i podzakonske akte unutar odgovornosti ministarstva i daje preporuke, savete i smernice za upravljanje ministarstvom;
4. Usklađuje nacrt zakona i druge podzakonske akte sa Ustavnom Okvirom i važećim zakonodavstvom Kosova i zakonodavstvom Evropske Unije, kao i učestvuje u izradi zakonodavne strategije ministarstva;
5. Brine da sadržaj i forma nacrta normativnih akata budu tačni kako sa jezičkog i tehničkog aspekta, tako i da budu identični na službenim jezicima;
6. Po zahtevu i prema uputstvima viših nivoa daje pravna mišljenja, kao i izrađuje nacрте sporazuma, odluka i drugih akata;
7. Saraduje s drugim odeljenjima unutar ministarstva za aktivnosti koje su vezane za oblast zakonodavstva;
8. Vršiti i druge zadatke u skladu sa zakonima i propisima koji se razumno povremeno mogu zahtevati od nadzornika.

## 2. Uslovi za kretanje unutar kategorije i posebni zahtevi

---

- Da je civilni službenik iste kategorije za koju aplicira
- Da je civilni službenik potvrđen u zadatku prilikom kretanja unutar profesionalne kategorije.
- Da nije kažnjavan nekom disciplinskom merom koja još uvek nije zastarela.
- Da je najmanje 'dobro' ocenio rezultate rada, najmanje tokom poslednjih dve godine ocenjivanja.
- U slučaju konkurisanja za kretanje unutar profesionalne kategorije da su ocenjeni dobro u poslednjoj godini.

## 3. Opšti formalni zahtevi

---

- **Obavezno obrazovanje:** Diploma o visokom obrazovanju sa najmanje 3 godine studija - Pravo
- **Zahtevano radno iskustvo:** Najmanje 1 (jednu) godinu radnog iskustva u oblast za koju se razvija procedura za popunjavanje slobodne radne pozicije.



#### **4. Opšti (znanja, veštine i karakteristike) potrebni zahtevi**

---

- Potpuna i specijalizovana znanja u specifičnoj profesionalnoj oblasti
- Visok nivo profesionalnih ili tehničkih znanja odgovarajuće oblasti i razumevanje oblasti koje su povezane sa dužnostima i odgovornostima;
- Dobro poznavanje metoda istraživanja, koje pomažu u pripremanju osnovnih ili analitičkih izveštaja i u donošenju odluka;
- Veštine logičnog rezonovanja i analize;
- Veštine za donošenje nezavisnih profesionalnih procena i za vršenje diskrecije nad pitanjima i za davanje značajnog doprinosa u razvoju i sprovođenju politika;
- Istraživačke, analitičke, ocenjivačke i veštine u formulisanju preporuka i stručnih saveta;
- Komunikacione veštine i lični uticaj, uključujući sposobnosti za predstavljanje.

#### **5. Dokumentacija koju treba podnetih za apliciranje**

---

- Kopija diplome koje su izdale obrazovne institucije
- Kopija dokaza o radnom iskustvu
- Kopija dokaza o obukama
- Kopija ocena za poslednje dve godine
- Dokument koji dokazuje da nemate disciplinske mere koje još nisu istekle

#### **6. Datum objavljivanja rezultata nakon preliminarne verifikacije**

---

- Lista kandidata koji ispunjavaju uslove za kretanje u kategoriji biće objavljena najkasnije do datuma 05/10/2023, na elektronskom portalu za zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net> )

#### **7. Datum, mesto i vreme kada će se realizovati usmeni intervju**

---

- Intervista mbahet me datë 17.10.2023 në Objektin e ish Rilindjes kati 5 – Salla e takimeve në ora 10:00.



## 8. Oblast znanja, sposobnosti i kvaliteta koji će se ocenjivati u usmenom intervju

---

- Znanje i iskustvo u izradi, usklađivanju zakonodavstva i drugih pravnih akata;
- Poznavanje zakona i propisa koji se primenjuju u nadležnosti Ministarstva;
- Veštine komunikacije, planiranja rada i vođenja tim
- Veštine za sprovođenje istraživanja, analize i procene i formulisanje profesionalnih preporuka i saveta.
- Sposobnost izvođenja rada pod pritiskom;
- Računarska pismenost programskih aplikacija (Word, Excel, Power Point, Access, Internet

Word, Excel, Power Point, Access, Internet

## 9. Način ocenjivanja kandidata/aplikanata

---

- Intervju

## 10. Način obaveštavanja /komunikacije sa kandidatima

---

- Putem e-pošte i portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

## 11. Način apliciranja

---

- Preko portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

## 12. Datum za objavljivanje rezultata za konačnu procenu

---

- Na kraju ocenjivanja kandidata, pobednik će biti objavljen putem portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>). Svi kandidati koji učestvuju u ovom postupku biće pojedinačno obavešteni elektronskim putem.



## Të dhëna shtesë:

Ne veçinske zajednice i njihovi pripadnici imaju pravo za pravedno i proporcionalno zastupanje u civilnoj službi Kosova, kao što je specifikovano Zakonom.

Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, nedovoljno zastupljeni pol i osobe sa invaliditetom podstiču se da se prijave za oglašena radna mesta.

Prijave predate nakon isteka roka neće biti prihvaćene i neispravne prijave će biti odbačene.

