



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Zhvillimit Rajonal
Ministarstvo za Regionalni Razvoj
Ministry of Regional Development

Prema Zakonu br. 06 / L - 114 za službenike u izdavaštvu, član 38 (1,2,3 i 4) i Uredba (KRK) BR. 16/2020 o prijemu i karijeri u državnoj službi Republike Kosovo, član 40 Ministarstvo za Regionalni Razvoj objavljuje:

Konkurs

Kretanje unutar kategorije

Samo postojeći državni službenici iste kategorije zaposleni u istoj ili drugoj instituciji državne službe imaju pravo da se prijave u ovom postupku

Naziv radnog mesta	Direktor Departamenta za Regionalne planiranju i socio-ekonomske analize
Pozicija klasa	Srednji rukovodilac 1
Koeficijent/Plata	10
Br. traženi	1
Datum obavesti	27/12/2022
Rok za prijavu	11/01/2023 - 18/01/2023
Institucija	Ministarstvo za Regionalni Razvoj
Odeljenje	Departamenti për Planifikim dhe Analiza Socio - Ekonomike Rajonale
Divizija	
Radno mesto	Prishtinë
Br. Reference	RN00010649
Kod	RPC0004318



1. Opšti opis posla položaja

1. Sprovodi i koordinira aktivnosti departmana i Priprema planove koji se odnose na komunikaciju opština unutar regiona kako bi se stimulisao uravnoteženi regionalni socio-ekonomski razvoj;
2. Razvija aktivnosti koordinacije sa opštinama za planiranje regionalnog socio-ekonomskog razvoja, jačanje ekonomskih i društvenih recipročnih veza i unapređenje uravnoteženog razvoja regiona;
3. Razvija sistem za merenje i praćenje uravnoteženih regionalnih socio-ekonomskih performansi,
4. Stvara i održava sistem izveštavanja podataka vezano za uravnoteženi socio-ekonomski regionalni razvoj i razvija aktivnosti za pripremu profila socio-ekonomskih regiona na Kosovu;
5. Sarađuje sa resornim ministarstvima i drugim institucijama u izradi analiza za uravnotežen socio-ekonomski razvoj;
6. Razvija aktivnosti za izradu profila socio-ekonomskih regiona na Kosovu;
7. Planira i razvija indikatore za praćenje uravnoteženog socio-ekonomskog regionalnog razvoja, priprema analize za uravnoteženi regionalni socio-ekonomski razvoj
8. Izvršava i druge dužnosti na zahtev Generalnog sekretara.

2. Uslovi za kretanje unutar kategorije i posebni zahtevi

- Da je civilni službenik iste kategorije za koju aplicira
- Da nije kažnjavan nekom disciplinskom merom koja još uvek nije zastarela.
- Da je najmanje 'dobro' ocenio rezultate rada, najmanje tokom poslednjih dve godine ocenjivanja.

3. Opšti formalni zahtevi

- Potrebno obrazovanje: Diploma sa studija sa najmanje 240 kredita/ECTS ili ekvivalentno sa time:Ekonomski, Pravni, Filozofija;
- Posebne formalne kvalifikacije:
- Potrebno radno iskustvo: : Najmanje sedam (7) godina stručnog radnog iskustva, uključujući pet (5) godina radnog iskustva na rukovodećim pozicijama

4. Opšti (znanja, veštine i karakteristike) potrebni zahtevi

- Visoke organizacione sposobnosti, upravljanja i formulisanja politike;
- Sposobnost prilagođavanja prioritetima i zahtevima, vremenskim rokovima kroz analitičke sposobnosti i rešavanja problema na visokom nivou;
- Široko znanje iz oblasti odgovornosti odeljenja, upravljanja budžetskim sistemom i civilne službe;
- Sposobnosti komunikacije i lični uticaj, uključujući sposobnost uspostavljanja i održavanja odnosa poverenja sa nadređenim i osobljem kojem upravlja;
- Sposobnost motivisanja osoblja i uspešnog upravljanja nizom projekata odeljenja;



5. Dokumentacija koju treba podnetih za apliciranje

- Kopija diplome koje su izdale obrazovne institucije
- Kopija dokaza o radnom iskustvu
- Kopija dokaza o obukama
- Kopija ocena za poslednje dve godine
- Dokument koji dokazuje da nemate disciplinske mere koje još nisu istekle

6. Datum objavljivanja rezultata nakon preliminarne verifikacije

- Lista kandidata koji ispunjavaju uslove za kretanje u kategoriji biće objavljena najkasnije do datuma 25/01/2023, na elektronskom portalu za zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

7. Datum, mesto i vreme kada će se realizovati usmeni intervju

- 07.02.2023 në MZHR -Salla e takimeve kati X në ora 10:00

8. Oblast znanja, sposobnosti i kvaliteta koji će se ocenjivati u usmenom intervju

- Dobro poznavanje zakonodavstva na snazi;
- Sposoban samostalnog rada i kao član tima (timski rad);
- Dobre lične leaderske i među-personalne veštine, fokusirane na detalje, dobre organizacione veštine i upravljanje vremenom;
- Dokazane veštine strateške vizije, veštine planiranja i sposobnost sprovođenja planova;
- Dobre veštine komunikacije;
- Poznavanje službenih jezika prednost;
- Veštine rad sa računarom(Microsoft aplikacija, interneta, SPSS,);

9. Način ocenjivanja kandidata/aplikanata

- Intervju

10. Način obaveštavanja /komunikacije sa kandidatima

- Putem e-pošte i portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

11. Način apliciranja

- Preko portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

12. Datum za objavljivanje rezultata za konačnu procenu

- Na kraju ocenjivanja kandidata, pobednik će biti objavljen putem portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>). Svi kandidati koji učestvuju u ovom postupku biće pojedinačno obavešteni elektronskim putem.



Të dhëna shtesë:

Ne veçinske zajednice i njihovi pripadnici imaju pravo za pravedno i proporcionalno zastupanje u civilnoj službi Kosova, kao što je specifikovano Zakonom.

Neveçinske zajednice i njihovi pripadnici, nedovoljno zastupljeni pol i osobe sa invaliditetom podstiču se da se prijave za oglašena radna mesta.

Prijave predate nakon isteka roka neće biti prihvaćene i neispravne prijave će biti odbačene.

