



**Republika e Kosovës**  
Republika Kosova-Republic of Kosovo  
**Qeveria - Vlada - Government**  
*Ministria e Zhvillimit Rajonal*  
*Ministarstvo za Regionalni Razvoj*  
*Ministry of Regional Development*

---

## **Javni poziv**

**za**

**Program ravnornog regionalnog razvoja 2026 - 2027**

**Mera 1: Finansijska podrška opštinama u kapitalnim investicijama**

## **UPUTSTVA ZA PODNOSIOCE PRIJAVA**

**Datum otvaranja poziva:** 23.04.2026.

**Rok za podnošenje prijave:** 22.05.2026

## Sadržaj

UVOD.....	4
Cilj vodiča.....	4
Opis mogućnosti podnošenja prijave (projekat).....	5
Ciljevi prijave.....	5
SPECIFIČNI REZULTATI .....	6
Očekivani kratkoročni rezultati:.....	6
Očekivani dugoročni rezultati: .....	6
KO MOŽE DA PODNOSI PRIJAVU? .....	7
Ciljna grupa .....	7
Kriterijumi kvalifikacije i specifični zahtevi .....	7
Mogući primeri predloga projekata .....	7
Administrativni kriterijumi za podnošenje prijave .....	8
Kriterijumi za izbor projekta:.....	8
KAKO DA PODNESETE PRIJAVU?.....	9
Koraci za podnošenje prijave .....	9
Objašnjenje postupka .....	10
Obrazac za predlog projekta .....	10
PLANIRANE VREDNOSTI FINANSIJSKE PODRŠKE .....	11
Vrednost projekata za koje mogu da se prijave opštine.....	11
Vrednost projekata .....	11
POTREBNA DOKUMENTA I INFORMACIJE .....	11
Spisak dokumenata koje treba dostaviti.....	11
Dodatna dokumenta: .....	12
Uputstva za način dostavljanja.....	12
ROKOVI ZA PODNOŠENJE PRIJAVE.....	12
Datum otvaranja i zatvaranja podnošenja prijave.....	12
PROCES OCENJIVANJA I IZBORA .....	12
Prihvatljivost projekata .....	13
Uspešne i neuspešne prijave .....	13
Prihvatljivi troškovi.....	13
Neprihvatljivi troškovi .....	13
ULOGA AGENCIJA ZA REGIONALNI RAZVOJ (ARR).....	13
PROCEDURE SPROVOĐENJA .....	14
POSTUPCI JAVNIH NABAVKI.....	14

PRAĆENJE I IZVEŠTAVANJE .....	14
TEKUĆA PLAĆANJA ZA UGOVORENI EO .....	15

## Skraćenice

MRR	Ministarstvo regionalnog razvoja
OPKRR	Odeljenje za planiranje i koordinaciju regionalnog razvoja
NVO	Nevladina organizacija
OBF	Odeljenje za budžet i finansije
PAK	Poreska administracija Kosova
PJI	Program javnih investicija
ARR	Agencije za regionalni razvoj

## UVOD

### Cilj vodiča

Ovaj poziv ima za cilj da pruži detaljne informacije i jasna uputstva za podnošenje prijave za **Meru 1: Finansijska podrška opštinama u kapitalnim investicijama (2026 -2027)** . Ona ima za cilj da pomogne opštinama i drugim zainteresovanim stranama da pripreme i podnesu predloge projekata koji će doprineti ravnomernom i održivom razvoju regiona Kosova.

Poziv ima za cilj poboljšanje ekonomskih, socijalnih i ekoloških uslova kroz direktne investicije na lokalnom nivou, kao i podršku razvojnim aktivnostima koje povećavaju regionalnu koheziju i smanjuju nejednakosti.

### **Meru 1: Finansijska podrška opštinama u kapitalnim investicijama, obuhvata:**

- **Podmera 1.1: Investicije u opštinsku javnu infrastrukturu**

Ova mera se fokusira na unapređenje opštinske infrastrukture, uključujući investicije u puteve, mostove, vodosnabdevanje i kanalizaciju, kao i izgradnju i renoviranje javnih objekata. Cilj ove podmere je poboljšanje uslova života i povećanje mogućnosti za ekonomski razvoj na lokalnom nivou.

- **Podmera 1.2: Investicije u infrastrukturu i digitalizaciju**

Ova mera ima za cilj unapređenje infrastrukture i procesa digitalizacije, omogućavajući brže internet konekcije i digitalne usluge, kao i modernizaciju lokalne uprave, sa ciljem povećanja efikasnosti i podsticanja inovacija.

- **Podmera 1.3: Projekti za održivi razvoj, turizam i kulturno nasleđe**

Ova mera ima za cilj razvoj turizma i očuvanje kulturnog i prirodnog nasleđa, kroz investicije u turističku infrastrukturu i restauraciju istorijskih spomenika. Ona teži da istakne mogućnosti za ekonomski razvoj i stvori mogućnosti zapošljavanja za lokalne zajednice.

Tri podmere zajedno doprinose održivom i ravnomernom razvoju regiona Kosova, sa ciljem da povećaju doprinos svakog regiona nacionalnom učinku i da stvore održivije i inkluzivnije društvo.

## Opis mogućnosti podnošenja prijave (projekat)

U okviru **Mere 1: Finansijska podrška opštinama u kapitalnim investicijama (2026-2027)**, otvorene su mogućnosti za podnošenje prijava za projekte za opštine Kosova koji imaju za cilj poboljšanje uslova života i razvoj regionalne infrastrukture.

Projekat treba da doprinese poboljšanju produktivnosti, društvenih i ekoloških standarda, kao i jačanju regionalne kohezije. Podnosioci prijava će imati priliku da obezbede finansijsku podršku za sprovođenje razvojnih aktivnosti koje su u skladu sa ciljevima Strategije regionalnog razvoja Kosova i sa specifičnim potrebama odgovarajućeg regiona.

Za 2026. godinu, planirani budžet za ovaj program iznosi 2.000.000,00 eura. Od ovog budžeta, Ministarstvo je tokom 2025. godine ugovorilo nekoliko dvogodišnjih projekata u različitim opštinama, u ukupnoj vrednosti od 1.650.000,00 eura za 2026. godinu. Razlika između odobrenog budžeta i vrednosti ugovorene putem Sporazuma o saradnji za dvogodišnje projekte (u 2025. godini) predstavlja preostali iznos od 350.000,00 eura za nove predloge projekata.

Ministarstvo za regionalni razvoj, na osnovu raspoloživih sredstava za 2026. godinu i Srednjoročnog okvira rashoda (KASH) za 2027. godinu, proceniće projekte do ukupnog iznosa od 2.350.000,00 eura.

## Ciljevi prijave

Poziv se fokusira na tri glavna cilja:

- I. **Podrška za sveobuhvatne projekte.** Ovaj program ima za cilj da podrži projekte koji prate integrisani pristup, u skladu sa ciljevima Strategije regionalnog razvoja i relevantnih lokalnih strategija. Ovo će obezbediti održivi i ravnomerni razvoj za svaki region Kosova, uključujući sve društveno-ekonomske i ekološke aspekte.
- II. **Povećanje ekonomskog, turističkog i ekološkog potencijala.** Program ima za cilj povećanje ekonomskog i turističkog potencijala regiona, uz istovremeno poboljšanje upravljanja životnom sredinom. Projekti će kombinovati aspekte turizma, ekonomije, kulture i životne sredine, fokusirajući se na održivo korišćenje prirodnih resursa i stvaranje razvojnih mogućnosti za različite regione.
- III. **Podrška opštinama u sprovođenju inovativnih projekata.** Ovaj cilj ima za cilj da podrži opštine u identifikaciji, razvoju i sprovođenju projekata koji odražavaju jedinstvene

karakteristike i potencijal svakog regiona. Ovo uključuje razvoj prirodnog, kulturnog i sportskog turizma, obezbeđujući konkretne intervencije u gradskim i ruralnim područjima radi poboljšanja uslova života.

## SPECIFIČNI REZULTATI

Ovaj program ima za cilj poboljšanje društveno-ekonomskog razvoja opština kroz projekte koji doprinose ostvarivanju prioriteta navedenih u Strategiji regionalnog i lokalnog razvoja. Očekivani rezultati su podeljeni u dva vremenska perioda:

### Očekivani kratkoročni rezultati:

1. **Jačanje opštinskih kapaciteta:** Opštine će razvijati i jačati svoje kapacitete za identifikaciju, razvoj, sprovođenje, praćenje i održavanje kapitalnih projekata.
2. **Projekti sprovedeni sa zajednicom i zainteresovanim stranama:** Projekti identifikovani i sprovedeni u saradnji sa zajednicom i relevantnim zainteresovanim stranama, uključujući nevladine organizacije i druge aktere.
3. **Projekti zasnovani na lokalnim karakteristikama i potencijalima:** Projekti koji odražavaju specifične karakteristike i potencijale regiona, a istovremeno imaju značajan uticaj na društveno-ekonomski razvoj određenih područja.
4. **Povećanje društvene kohezije i zaštita prirodnih i kulturnih dobara:** Projekti koji doprinose jačanju društvene kohezije, promocijom i zaštitom prirodnih i kulturnih dobara regiona.
5. **Projekti koje sufinansiraju dve ili više opština:** Projekti koji se sprovode kroz sufinansiranje dve ili više opština, koji se podstiču i preferiraju za povećanje efikasnosti i međuopštinske saradnje.
6. **Vlasništvo nad projektima od strane javnih organa i zainteresovanih strana:** Povećanje vlasništva nad projektima od strane javnih organa, civilnog društva, zajednice i drugih zainteresovanih strana, obezbeđujući dugoročnu podršku i angažovanje.
7. **Politička i tehnička spremnost:** Uključivanje lokalnih vlasti kroz odgovarajuće planiranje budžeta i otvorene i transparentne procese, obezbeđujući političku i tehničku spremnost za sprovođenje projekta.

### Očekivani dugoročni rezultati:

1. **Lokalne institucije spremne za upravljanje projektima:** Lokalne javne vlasti biće

spremljene za uspešno upravljanje punim ciklusom kapitalnih investicionih projekata.

2. unapređenje **procesa identifikacije i sprovođenja projekata**: Povećanje transparentnosti i inkluzivnosti tokom faza identifikacije, razvoja i sprovođenja projekta, omogućavajući efikasniji i pravedniji pristup.
3. **Poboljšanje kvaliteta života građana**: Poboljšanje životnih uslova građana u određenim područjima i regionima, pružanje boljih mogućnosti za razvoj zajednice.
4. **Smanjenje nejednakosti između regiona**: Povećanje jednakosti u društveno-ekonomskom razvoju između različitih regiona Kosova, rešavanje postojećih nejednakosti i stvaranje jednakih mogućnosti za sve građane.

## KO MOŽE DA PODNOSI PRIJAVU?

### Ciljna grupa

Ciljna grupa u ovom pozivu obuhvata sve opštine na Kosovu. Ostali potencijalni podnosioci prijave, kao što su Saveti zajednica, Nevladine organizacije i udruženja, treba da upute svoje prijave preko relevantnih opština koje ispunjavaju uslove i kriterijume navedene u pozivu za podnošenje prijave.

### Kriterijumi kvalifikacije i specifični zahtevi

#### Mogući primeri predloga projekata

- **Prirodni projekti** :
  - Osnivanje prirodnih parkova
  - Staze za pešačenje i alpinizam
  - Panoramske terase
  - Panoramski most (*drveni, kameni, itd.*)
  - Razvoj prirodnog turizma
- **Kulturni projekti**:
  - Rehabilitacija određenih naselja i rekonstrukcija istorijskih gradskih centara
  - Informativni centri koji pružaju mogućnosti za istraživanje planinskog turizma, kulturnih i sportskih aktivnosti.
- **Sportski projekti**:
  - Izgradnja sportskih terena i objekata
  - Izgradnja platformi za paraglajding i skakanje padobranom
  - Izgradnja platformi za spuštanje sa žicama (*zip-lining*) kroz kanjone ili doline
  - Izgradnja platformi za PumpTrackSkateboarding

- **Zdravstveni projekti:**
  - Izgradnja rehabilitacionih centara za osobe sa zavisnošću
  - Izgradnja zdravstvenih centara
- **Prateća infrastruktura:**
  - Kreiranje staza i puteva za pešačenje, kao i rasveta
  - Stvaranje/renoviranje stanica i čekaonica kako bi se obezbedio pristup i mogućnosti za razne aktivnosti

### Administrativni kriterijumi za podnošenje prijave

Opštine koje podnose prijave moraju razviti projektnu ideju u obliku predloga projekta, koji sadrži:

- **Narativni deo**  
Koji mora biti popunjen prema obrascu prijave (*Prilog 1*).
- **Grafički deo**  
U obliku preliminarnog dizajna predloženog projekta, koji može biti u obliku skice ili crteža. Ovaj dizajn treba jasno da objasni projektnu ideju radi procene od strane MRR-a.
- **Deo troškova**  
Približni troškovi za glavne aktivnosti i komponente projekta.

### Kriterijumi za izbor projekta:

1. **Usklađenost sa ciljem Programa:** Projekat mora biti u skladu sa opštim ciljem Programa ravnomernog regionalnog razvoja 2025 - 2027 i, gde je to moguće, takođe u skladu sa regionalnim i lokalnim strategijama razvoja.
2. **Uticaj na životnu sredinu i zdravlje:** Projekat mora doprineti zaštiti životne sredine i/ili ublažiti rizike od prirodnih katastrofa. Za projekte sa značajnim ekonomskim uticajem, primeniće se Procena uticaja na životnu sredinu (PUŽS) u skladu sa važećim zakonodavstvom.
3. **Proces identifikacije i selekcije:** Opština mora da obezbedi da se projekat identifikuje kroz inkluzivan i participativan proces, koristeći metodologije kao što su javni sastanci, radionice, upitnici itd. Dokazi o ovom procesu (*izveštaji, fotografije, spisak učesnika*) moraju biti priloženi uz prijavu.
4. **Novi projekti:** Projekti moraju biti novi i ne smeju biti nastavak drugih projekata, osim u slučajevima kada je projekat prenet iz prethodne godine i postoje dovoljni razlozi za nastavak.

5. **Plan upravljanja:** Projekat mora da sadrži realan i primenljiv plan upravljanja kako bi se osigurao njegov uspeh tokom sprovođenja.
6. **Podsticanje zajedničkih projekata:** Podstiču se prijave za zajedničke projekte koji uključuju dve ili više opština.
7. **Sufinansiranje:** Opštine mogu, ali ne moraju, da obezbede sufinansiranje do 49% vrednosti projekta.
8. **Pronalaženje donatora:** MRR podstiče opštine da pronađu donatore za sufinansiranje projekata, posebno u slučajevima kada iznosi projekata prevazilaze budžetske mogućnosti MRR-a i opštine. Donatori se takođe mogu koristiti za pokrivanje iznosa sufinansiranja projekta.
9. **Izvodljivost i rok završetka:**
  - **Projekat mora biti završen u fiskalnoj 2026. godini** (*izuzetak može biti napravljen za projekte čije finansiranje i sprovođenje traju duže od godinu dana, što će biti regulisano Memorandumom o razumevanju*).
  - **Projekat mora biti realizovan na opštinskoj ili javnoj imovini**, gde opština ima formalno pravo da sprovede projekat i vlasništvo nad imovinom i pravima. Dokaz o tome mora biti priložen uz prijavu.

## KAKO DA PODNESETE PRIJAVU?

Da biste se prijavili za finansiranje, uputstva i obrasce prijave možete dobiti u štampanom obliku od Ministarstva regionalnog razvoja (MRR), ili ih možete preuzeti direktno sa zvanične internet stranice MRR-a.

### Koraci za podnošenje prijave

1. **Kompletiranje potrebnih dokumenata.**

Osigurajte da su pripremljeni i popunjeni svi dokumenti i informacije koje su potrebne u skladu sa uputstvima poziva za prijavu.
2. **Priprema predloga projekta**

Pripremite predlog projekta, koji uključuje ciljeve, aktivnosti, budžet i plan sprovođenja.
3. **Obrasci i prateći materijali**

Potrebni obrasci i materijali mogu se preuzeti sa internet stranice MRR-a na ovom linku: <https://mzhr.rks.gov.net/sr/poziv-za-podnosenje-predloga-projekata-kapitalne-investicije-za-opstine/>

#### 4. Podnošenje prijave

Dokumentacija za prijavu mora biti dostavljena u štampanom obliku, potpisana od strane predsednika opštine, kao i na USB memoriji. Obrazac prijave otpremljen na USB memoriju mora biti u Word formatu.

Predlozi projekata zajedno sa pratećom dokumentacijom moraju biti dostavljeni arhivi **MRR-a**.

### Objašnjenje postupka

#### Obrazac za predlog projekta

Obrazac za predlog projekta mora da sadrži potpune i tačne informacije o sadržaju projekta. Neophodno je da sva polja budu potpuno popunjena.

Da bi se osigurala potpuna i jasna prijava, pitanja na obrascu prijave moraju biti popunjena što je moguće preciznije i detaljnije. Sva pitanja su važna, ali posebnu pažnju treba obratiti na:

- Opšti cilj i zadaci projekta (*minimum 300 reči*)
- Potreba i razlog za realizaciju projekta
- Direktni rezultati projekta
- Završetak projekta u predviđenom vremenskom roku
- Održivost projekta nakon završetka
- Ekološki aspekt projekta

#### Razvojni regioni i opštine

Region razvoja		Opštine
(01)	Centar	Priština, Podujevo, Obilić, Kosovo Polje, Lipljan, Glogovac, Gračanica
(02)	Sever	Južna Mitrovica, Skenderaj, Vučitrn, Zvečan, Leposavić, Zubin Potok, Severna Mitrovica
(03)	Zapad	Peć, Istok, Klina, Dečane
(04)	Jug	Prizren, Suva Reka, Dragaš, Mamuša
(05)	Jugoistok	Uroševac, Štimlje, Kačanik, Štrpce, Elez Han
(06)	Istok	Gnjilane, Kamenica, Vitina, Novo Brdo, Parteš, Ranilug, Klokot
(07)	Jugozapad	Đakovica, Orahovac, Mališevo, Junik

## PLANIRANE VREDNOSTI FINANSIJSKE PODRŠKE

Projekti sa kojima se opštine podnose prijave biće klasifikovani kao kapitalne investicije, koje su u skladu sa glavnim ciljevima poziva, doprinoseći regionalnom društveno-ekonomskom razvoju.

### Vrednost projekata za koje mogu da se prijave opštine

Ukupan mogući iznos koji se nudi putem ovog Poziva za podnošenje prijava iznosi oko **2.350.000,00** eura. Ugovorni organ ima pravo da odluči da ne dodeli sva raspoloživa sredstva.

### Vrednost projekata

**S obzirom da je iznos raspoloživ za ovaj poziv mali, MRR je odlučilo da ove godine objavi poziv samo za jednu kategoriju:**

Ova kategorija je namenjena projektnim predlozima koji dolaze kao pojedinačni zahtevi opština ili u partnerstvu sa drugim opštinama.

Granice iznosa za projekte u ovoj kategoriji su sledeće:

Minimalni iznos projekta	Maksimalni iznos projekta
50.000,00 €	500.000,00 €

## POTREBNA DOKUMENTA I INFORMACIJE

### Spisak dokumenata koje treba dostaviti

Podnošenje prijave će se smatrati kompletnom ako sadrži obrazac prijave i obavezne priloge, kako je propisano javnim pozivom i relevantnom dokumentacijom, i to:

1. **Obrazac prijave** (Prilog 1)
2. **Grafički deo** - preliminarni dizajn predloženog projekta, u obliku detaljne skice.
3. **Deo troškova** - približni troškovi projekta
4. **Dokazi o javnim konsultacijama** (poželjno) tokom identifikacije i razvoja projekta, kao što su: spisak učesnika, fotografije sa sastanaka, onlajn anketiranje u vezi sa njihovim zahtevima o projektu itd.
5. **Imovinsko-pravna dokumentacija** - kopija plana i posedovni list
6. **Potrebne saglasnosti od strane nadležnih ministarstava (ako projekat zahteva takve**

saglasnosti)

7. Potvrda opštine o održivosti projekta
8. Potvrda Direkcije za urbanizam opštine podnosioca prijave za regulacioni plan/zonsku mapu
9. Potvrda od Pravnog odeljenja/kancelarije opštine podnosioca prijave da imovina obuhvaćena u projektu nije predmet nikakvog sudskog spora

#### Dodatna dokumenta:

Ukoliko opština ima odobrenje ili saradnju za svoj projekat sa nadležnim ministarstvima, ove podatke treba priložiti uz prijavu. Ova saradnja je često neophodna za projekte vezane za turizam, poljoprivredu, životnu sredinu i opštinsku infrastrukturu.

#### Uputstva za način dostavljanja

Obrazac prijave se nalazi u *Prilogu (1)* i mora se popuniti elektronski. Obrazac treba dostaviti Ministarstvu regionalnog razvoja (MRR) do **22 Maja godine**.

- Dokumentacija za podnošenje prijave mora biti dostavljena u štampanom obliku, potpisana od strane predsednika opštine, kao i na USB memoriji. Obrazac prijave otpremljen na USB memoriju mora biti u Word formatu.
- U slučaju da je prijava u partnerstvu sa drugim opštinama, mora biti popunjena i **Izjava o partnerstvu**, koja je utvrđena u *Prilogu (2)*.

Predlozi projekata zajedno sa pratećom dokumentacijom moraju biti dostavljeni arhivi **MRR-a**.

## ROKOVI ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

### Datum otvaranja i zatvaranja podnošenja prijave

Rok za podnošenje prijave počinje **23.04.2026** i završava se **22.05.2026** u **16:00 časova**. Podnosiocu prijave će biti izdata potvrda da je prijava primljena u roku predviđenom pozivom.

## PROCES OCENJIVANJA I IZBORA

MRR će formirati Komisiju za ocenjivanje, koja će biti odgovorna za ocenjivanje predloga projekata. Tokom ovog procesa, komisija može zahtevati dodatne

informacije i dokumentaciju od opština u vezi sa predlozima projekata.

### Prihvatljivost projekata

Da bi se kvalifikovali, projekti moraju postići minimalni rezultat od 50% bodova. U slučaju da je projekat odobren, ali nije u skladu sa Memorandumom o razumevanju, Odeljenje za planiranje i koordinaciju regionalnog razvoja (OPKRR) će preporučiti sledeći projekat za odobrenje sa rezervne liste.

### Uspešne i neuspešne prijave

- **Uspešne prijave:** Opštine koje imaju projekte koji uspeju da pređu prag od 50% dobiće Sporazume o razumevanju (SR), prema redosledu rangiranja, dok se ne ostvari puni budžet.
- **Neuspešne prijave:** Projekti koji ne pređu prag od 50% neće biti finansirani od MRR-a.

## PRIHVATLJIVI USLOVI

Ovaj fond je otvoren za podnošenje prijave od strane svih opština na Kosovu. Svaka opština može da podnese prijave u okviru određenih kategorija. Prijave moraju biti u skladu sa kriterijumima navedenim u paketu prijave i biti u okviru nadležnosti opština, kako je utvrđeno članom 17. Zakona o lokalnoj samoupravi Kosova.

### Prihvatljivi troškovi

Troškovi koji se smatraju prihvatljivim za projekat moraju da uključuju samo one troškove koji su suštinski i neophodni za osiguranje uspešnog sprovođenja projekta. Oni moraju biti direktno povezani sa predloženim aktivnostima i ostvarivanjem ciljeva projekta.

### Neprihvatljivi troškovi

Svi troškovi vezani za razvoj i upravljanje projektom, uključujući i one za ljudske resurse (plate, nagrade itd.), neće biti nadoknađeni iz fonda za sprovođenje projekta.

## ULOGA AGENCIJA ZA REGIONALNI RAZVOJ (ARR)

Opštine mogu pozvati svoje Agencije za regionalni razvoj (ARR) da im pomognu u razvoju

i pripremi prihvatljivih projekata, koji su zasnovani na lokalnim i regionalnim strategijama ekonomskog razvoja. Pored toga, ARR mogu doprineti i izradi predloga projekata za opštine.

## PROCEDURE SPROVOĐENJA

**Izrada i usvajanje Sporazuma o razumevanju (SR):** Opštine koje podnesu uspešne prijave biće obaveštene od strane Ministarstva regionalnog razvoja (MRR) što je pre moguće nakon završetka procesa ocenjivanja. MRR će pripremiti SR i razmotriti ga sa opštinama. Nakon postizanja dogovora obe strane, SR može biti potpisan.

## POSTUPCI JAVNIH NABAVKI

- **Pokretanje postupaka javnih nabavki**

Za ugovaranje Operatora, MRR je nosilac postupaka javnih nabavki, osim ako nije drugačije utvrđeno u sporazumu o razumevanju.

- **Uključivanje MRR-a u postupke javnih nabavki**

Ukoliko opštine sprovode sami postupke javnih nabavki, **MRR učestvuje sa jednim članom u otvaranju ponuda, ocenjivanju ponuda, obradi zahteva za preispitivanje i ponovno ocenjivanje ako postoji odluka o preispitivanju.** Ako MRR nije blagovremeno obavešten o uključivanju u procesu javnih nabavki, tada odgovornost u potpunosti prelazi na opštinu i MRR može jednostrano raskinuti Ugovor i evidentirati to kao slučaj koji može kazniti opštinu za finansiranje projekata u narednim godinama.

- **Poštovanje Zakona o javnim nabavkama**

Svi postupci javnih nabavki moraju se sprovoditi u skladu sa Zakonom br. 04/L-042 o javnim nabavkama na Kosovu (ZJN) i važećim podzakonskim aktima.

- **Opština je u obavezi da obavesti MRR o zaključenju Ugovora sa EO.**

Opštine su u obavezi da nakon završetka postupaka javnih nabavki i potpisivanja ugovora sa ekonomskim operaterom (EO), isti da proslede MRR-u.

MZHR će automatski (jednostrano) raskinuti Memorandume o saradnji sa opštinama koje ne uspeju da završe procedure javne nabavke i tenderisanja tokom 2026. godine.

## PRAĆENJE I IZVEŠTAVANJE

- **Praćenje projekata od strane MRR-a**

MRR će pratiti projekat kroz sve faze sprovođenja i takođe može angažovati i spoljne kompanije da prate njegovo sprovođenje.

- **Odgovorna lica za praćenje**

ORKRR će koordinirati saradnju između menadžera projekta ili nadzornog organa koji je imenovao predsednik opštine nakon potpisivanja ugovora.

- **Izveštavanje od strane opština**

Opštine su u obavezi da izveštavaju MRR o napretku projekata i da podnesu završni izveštaj na kraju projekta.

- **Postupci tehničkog prijema**

Nakon podnošenja narativnog izveštaja o sprovođenju projekta, opštine treba da započnu procedure za tehnički prijem projekta.

- **Registracija imovine**

Nakon tehničkog prijema, opštine moraju da popune dokumentaciju i pošalju je nadležnom službeniku MRR-a radi registracije imovine. Nakon registracije imovine, MRR će preneti projekat kao imovinu opštine korisnice.

## TEKUĆA PLAĆANJA ZA UGOVORENI EO

Ekonomski operateri moraju da dostave fakturu i zahtev za plaćanje MRR-u/Opštini. Nakon provere procedura, plaćanje će biti izvršeno u skladu sa Zakonom o upravljanju javnim finansijama. MRR i kompanija za praćenje će proveriti radove na terenu pre plaćanja.